

Referat Bestyrelsesmøde afdeling Guldborg 1. oktober 2019.

Tilstede:

Bestyrelse

Benjamin Sitrit

Medarbejdere KAB:

Jan

Martin

Ad 1) Ordstyrer Kirstine, referant Benjamin

Input til dagsorden skal fremover fsv. muligt meddeles bestyrelsen senest 1 uge før kommende bestyrelsesmøde.

Såfremt bestyrelsen skal beslutte/tage stilling til punkter på dagsordenen, skal materiale ligeledes fremsendes senest 1 uge før kommende bestyrelsesmøde.

Ad 2) Den foreslåede mødestruktur blev accepteret af alle, så det vil vi bestræbe os på.

Ad 3)

- a) Martin vil indhente tilbud på bedre video overvågning til vaskekælderen og fremlægge det for bestyrelsen.
Arbejdet med at efterse lejligheder for vandskader fra badeværelsesprojektet er endnu ikke afsluttet og fortsætter ufortrødent.
Martin vil gerne udskifte lyspærer i gården til mere energi venlige modeller. Martin fremlægger tilbud på nye lyspærer for bestyrelsen.
Parallel kobling af varmvandsbeholdere forventes at koste 20-30.000 DKK. Bliver udgiften højere skal det fremlægges for bestyrelsen. Martin planlægger selv tidspunktet for arbejdets udførelse.
- b) Punktet annulleret
- c) Beboer har henvendt sig for at få afklaret om medarbejdere/håndværkere i afdelingen også skal overholde husordenen. Bestyrelsen undersøger sagen, men uanset så vil alle medarbejdere selvfølgelig bestræbe sig på ikke at støje unødigt i de tidlige morgentimer, med mindre det er aldeles nødvendigt såsom snerydning eller andre årsager.
- d) Haveudvalget vil aftale møde med Thomas vedr. gårdhaven.

Efterfølgende blev det aftalt at bestyrelsen gerne vil have mere indsigt i regnskaberne, og Jan vil gerne fremsende halvårsregnskab ifm. budget godkendelse fremadrettet.

Ad 7). Blev fremrykket da beboer fremmødte for at gøre opmærksom på sin frustration over larm fra arrangementer afholdt i beboerlokalet "hjørnet".

Først og fremmest ønskes de nuværende aftaler overholdt vedr. hvornår musikken skal stoppe med at spille og hvor højt der i det hele taget må spilles musik. På trods af tidligere tiltag, så opleves der stadig meget støj efter aftalte sluttidspunkt for høj musik.

Bestyrelsen vil til at begynde med tage en dialog med bestyreren af hjørnet og få klarlagt hvorfor det går galt med støjniveauet og hvilket regler der udlejes efter og om de er i overensstemmelse med afdelingens aftale for udlejning af hjørnet. Herefter vil bestyrelsen kigge på evt. yderligere tiltag mod støjen, og evt. revurdering af hele grundlaget for udlejning af hjørnelokalet.

Herefter forlod medarbejderne mødet og bestyrelsen fortsatte uden medarbejdere.

Ad 4) Brian bød de nye bestyrelsesrepræsentanter velkommen og uddelte lidt materiale om bestyrelsesarbejde og opfordrede alle til at tage nogle af KAB's kurser om emnet.

Kontakt listen blev opdateret

Alle blev opfordret til at deltage i repræsentantskabsmøder, dog sender afdelingen max. 2 personer afsted. Næste arrangement er i Helsingør den 26/27. oktober 2019.

Ad 5) Kirstine fremlagde forslag til udlejning af "værkstedet". Evt. en form for elektronisk booking via WEB.

Betingelser:

Max. 5 dage ad gangen

Kun muligt at booke en ad gangen

Indtil videre blev det drøftet at styre bookingen manuelt evt. via Google kalender som også vil kunne anvendes til andre formål, så som udlejning af hjørnet, registrering af møder m.v.

Bestyrelsen vil sørge for at informere overboen til værkstedet, at det fremover vil være muligt at leje, så der nok kommer lidt mere aktivitet.

Det var enighed om at værkstedet kun skulle holdes åbent mellem 10.00 – 18.00.

Ad 6) Bestyrelsens medlemmer skal komme med forslag til næste bestyrelsesmøde om hvordan de tænker afdelingens 100-års jubilæum kan fejres.

Ad Evt) Bytteskab i vaskekælderen ønskes større. Der undersøges om man kan bruge et kasseret skab eller om det skal indkøbes.

Der blev kort drøftet bestyrelsens behov for yderligere indsigt i afdelingens/KAB's arbejde omkring udskiftning af vinduer og alternativer. Punkt til næste bestyrelsesmøde oprettelse af netværksudvalg og altan/vindue udvalg.